

Sede Centrale: Via Salute, 2 – 80055 Portici (NA)

C.F. 00292370632 - www.izsmportici.it

protocollo@cert.izsmportici.it

AVVISO

Procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., riservata ai dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta collocati in disponibilità, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti - Ruolo Amministrativo - da assegnare alle strutture organizzative dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno operanti sul territorio della Regione Campania e della Regione Calabria.

IL DIRETTORE GENERALE

In esecuzione della propria determinazione n. 402/2024

Richiamato l'art. 34 bis del D.lgs. n. 165/2001 e che impone alle amministrazioni pubbliche, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, l'obbligo di comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste per i posti da ricoprire, ai fini del ricollocamento del personale in disponibilità;

RENDE NOTO

che l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno (nel seguito anche Istituto) intende procedere, mediante procedura di mobilità, ex art. 34 bis del D.lgs 165/2001 e ss.mm.ii. **riservata** ai dipendenti del Consorzio Unico di Bacino (CUB) delle Province di Napoli e Caserta, collocati in disponibilità, alla copertura a tempo pieno e indeterminato del seguente personale:

N. 4 POSTI DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI - RUOLO AMMINISTRATIVO

L'Istituto garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, in conformità a quanto disposto dall'art. 35 del D.Lgs. 30.3.2001 n. 165 e s.m.i. L'Istituto si riserva, ad insindacabile giudizio e in qualsiasi momento, la facoltà di riaprire i termini, di revocare, sospendere o prorogare il presente avviso ovvero di non procedere all'assunzione in adempimento di eventuali vincoli imposti dalla legislazione vigente, dalle disponibilità finanziarie ovvero all'esito di eventuali giudizi inerenti la presente procedura. La partecipazione alla presente selezione implica l'accettazione, senza riserve, di tutte le condizioni stabilite nel presente avviso e di quelle regolamentari vigenti, nonché delle eventuali modifiche che potranno essere apportate.

Il presente avviso è affisso all'Albo Pretorio *online* del sito *web* aziendale www.izsmportici.it - Sezione "Concorsi" – Sottosezione "Avvisi di Mobilità" e trasmesso al Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione.

Gli atti riguardanti la presente procedura selettiva saranno affissi ai sensi di legge all'Albo Pretorio *online* - Sezione "Concorsi" – Sottosezione "Avvisi di Mobilità". Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 della legge n. 69/2009.

Art. 1 - Requisiti di ammissione alla selezione

Per l'ammissione alla presente selezione sono richiesti i seguenti requisiti che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, nonché al momento dell'assunzione in servizio:

A. Requisiti Generali:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti

- previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174 (i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare lo Stato corrispondente alla propria cittadinanza, di possedere tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana, che si intende accertata mediante l'espletamento delle prove d'esame);
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età per il collocamento a riposo;
 - c) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - d) insussistenza di condanne penali, procedimenti penali pendenti o misure di sicurezza o prevenzione che impediscano, ai sensi della normativa vigente, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 - e) inesistenza di provvedimenti, presso una Pubblica Amministrazione, di destituzione o dispensa dall'impiego o licenziamento a seguito di procedimento disciplinare o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
 - f) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni previste per il posto da ricoprire, con riserva di accertamento dell'Amministrazione prima dell'assunzione dell'impiego;
 - g) non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 e s.m.i.

B. Requisiti Specifici:

- a) essere dipendente a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;
- b) essere stato assunto a seguito di regolare procedura pubblica concorsuale;
- c) essere stato collocato in disponibilità da meno di 24 mesi attestato dall'Ente di provenienza;
- d) non aver subito sanzioni disciplinari superiori alla censura negli ultimi 24 mesi attestati dall'Ente di provenienza;
- e) essere inquadrato nell'Aree e nei profili professionali corrispondenti a quelli previsti dalla presente selezione disciplinati dal CCNL Comparto Sanità 2019-2021.

C. Inoltre, i candidati devono essere in possesso del seguente requisito specifico: Diploma di istruzione secondaria di secondo grado (Diploma di maturità).

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione.

Art. 2 - Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso (Allegato 2), dovrà essere trasmessa esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata (PEC), **a pena di esclusione**, al seguente indirizzo: protocollo@cert.izsmportici.it indicando nell'oggetto: **“DOMANDA DI PARTECIPAZIONE MOBILITA' OBBLIGATORIA EX ART. 34 BIS DEL D.LGS 165/2001 E SS.MM.II. – ASSISTENTE AMMINISTRATIVO”**.

La domanda e la relativa documentazione dovranno essere trasmesse in un unico file con una delle seguenti modalità:

- domanda e relativa documentazione scansionata, sottoscritta con firma autografa allegando copia del documento di identità (in formato “pdf”);
- domanda e relativa documentazione sottoscritta mediante una delle forme di cui all'art 20 del D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale).

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da mancata e tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo PEC indicato nella domanda, né da eventuali cause imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

LA CANDIDATURA DEVE PERVENIRE, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO E NON OLTRE IL GIORNO 15 APRILE 2024 – ORE 12

Art. 3 - Elementi da dichiarare nella domanda

Nella domanda il richiedente deve indicare, pena l'esclusione:

- a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita;
- b) il codice fiscale;
- c) la residenza ed il domicilio, se diverso; almeno un recapito telefonico e di posta elettronica;
- d) il possesso della cittadinanza italiana, o di altro Paese membro dell'Unione Europea ovvero trovarsi in una delle condizioni previste dall'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) il comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) di essere dipendente a tempo indeterminato del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;
- h) di essere collocato in disponibilità da meno di 24 mesi come da attestazione dell'Ente di provenienza;
- i) di essere stato assunto a seguito di superamento di procedura pubblica concorsuale;
- j) di possedere il titolo di studio previsto dal presente avviso;
- k) di essere in possesso dei requisiti di idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni;
- l) di non aver subito sanzioni disciplinari superiore alla censura negli ultimi 24 mesi come da attestazione dell'Ente di provenienza;
- m) di essere inquadrato nel profilo per il quale si concorre;
- n) di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- o) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- p) di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconferibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013 e s.m.i.;
- q) eventuali titoli che danno diritto ad usufruire di eventuale riserva, precedenza o preferenza prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione nella domanda, pena la non valutazione dei medesimi;
- r) di autorizzare il trattamento dei dati personali, ai sensi di legge, ai fini della procedura selettiva cui intende partecipare;
- s) di accettare, senza condizione alcuna, le modalità di inquadramento giuridico ed economico così come stabilite nel presente avviso;
- t) di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nell'avviso di mobilità.
- u) di obbligarsi a permanere per almeno 5 anni presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno in caso di assunzione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nell'avviso di mobilità per la presentazione della domanda.

Si precisa che non saranno prese in considerazione le domande provenienti da candidati privi dei titoli e dei requisiti generali e specifici richiesti per l'ammissione o sprovviste degli allegati richiesti al successivo articolo 4.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'omissione di una o più delle predette dichiarazioni e qualsiasi incompletezza della domanda di ammissione daranno luogo all'esclusione della stessa.

Art. 4 - Documenti da allegare alla domanda

Alla domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve allegare, **pena l'esclusione**, le attestazioni del CONSORZIO e le dichiarazioni sostitutive aggiornate, come di seguito elencate:

- a) copia di un documento di identità in corso di validità;
- b) attestazione del CONSORZIO sulle modalità di reclutamento e sul profilo professionale di ingresso del candidato;
- c) attestazione del CONSORZIO sul contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al candidato;
- d) attestazione del CONSORZIO nella quale risulti l'esatta mansione assegnata al candidato;
- e) attestazione del CONSORZIO riportante le eventuali sanzioni disciplinari comminate e gli eventuali procedimenti disciplinari attivati, tuttora in corso, a carico del candidato interessato;
- f) attestazione del CONSORZIO da cui risulti l'idoneità fisica alla mansione ricoperta, con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;

- g) dichiarazione sostitutiva, resa dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti il possesso del titolo di studio richiesto per il profilo professionale prescelto;
- h) dichiarazione sostitutiva, resa dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, avente ad oggetto l'indicazione di eventuali condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la pubblica amministrazione;
- i) dettagliato curriculum professionale, redatto dal candidato in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, munito di data e sottoscritto con firma autografa, dal quale si evincano in particolare:
 - il livello e la tipologia di istruzione conseguita;
 - il servizio prestato, i relativi periodi, gli inquadramenti ed i profili professionali nel tempo rivestiti;
 - le competenze detenute, in relazione al ruolo da ricoprire;
 - il possesso di eventuali ulteriori titoli ed esperienze professionali.
- j) eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata (Legge n. 104/1992), comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità. La concessione dell'ausilio dei tempi aggiuntivi sarà decisa a insindacabile giudizio dalla Commissione giudicatrice sulla base della documentazione presentata e sull'esame dello specifico caso. Sarà data comunicazione al candidato in merito alla misura che sarà effettivamente concessa. La mancata allegazione della documentazione non consentirà di fornire l'assistenza richiesta.

Le dichiarazioni contenute e sottoscritte nella domanda hanno valore di “dichiarazioni sostitutive di certificazione”, ai sensi degli articoli 43 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e di “dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà” ai sensi degli articoli 47 e 38 del citato D.P.R., in conformità alla vigente normativa.

Art. 5 - Ammissione e colloqui

L'ammissione e l'esclusione dei candidati è disposta con provvedimento motivato del Direttore Generale sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile del Procedimento.

I colloqui si svolgeranno presso la sede Centrale dell'Istituto – via Salute 2 – 80055 Portici il giorno 29 aprile 2024 secondo il calendario orario che sarà pubblicato a conclusione del procedimento di ammissione dei candidati.

L'elenco dei candidati ammessi e il calendario orario dei colloqui saranno affissi ai sensi di legge all'Albo Pretorio *online* - Sezione “Concorsi” – Sottosezione “Avvisi di Mobilità”. Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32 della legge n. 69/2009. Non sarà, pertanto, inviata ai candidati alcuna comunicazione né si darà luogo a convocazione formale.

I candidati ammessi che non si presenteranno per il colloquio saranno considerati rinunciatari alla selezione.

Al colloquio i candidati dovranno presentarsi muniti di documento di riconoscimento.

Art. 6 - Commissione giudicatrice e procedimento di selezione

Alla selezione sarà preposta un'apposita Commissione nominata con provvedimento del Direttore Generale. Per l'accertamento dell'idoneità, la Commissione procederà all'espletamento di un colloquio volto a verificare il possesso delle competenze e conoscenze professionali rispetto al profilo di ricoprire.

- Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti - Ruolo Amministrativo:

Conoscenze e competenze specifiche: ordinamento degli Istituti Zooprofilattici Sperimentali, ed in particolare lo statuto dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno; elementi di legislazione sanitaria nazionale e regionale; elementi di diritto amministrativo (in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, disciplina dei contratti pubblici); elementi di diritto Costituzionale; principi generali sulla disciplina del rapporto di lavoro pubblico nel SSN; normativa in tema di prevenzione della corruzione e trasparenza (in particolare: legge n. 190/2012 e s.m.i. e decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i.); elementi di legislazione in tema di protezione dei dati personali; Codice di comportamento dell'Istituto

Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno; elementi di legislazione in tema di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, conoscenza di nozioni di base riguardanti gli applicativi informatici più comuni (posta elettronica, internet, programmi di videoscrittura, pacchetto Microsoft Office) e la conoscenza base della lingua inglese.

In presenza di più aspiranti che ottengano nel colloquio un punteggio non inferiore a 14/20, l'Istituto procederà a valutazione comparativa del curriculum professionale, con formazione di graduatoria in cinquantiesimi, sulla base dei criteri di professionalità, esperienza e merito e con le modalità previste dal Regolamento per l'espletamento delle procedure di mobilità volontaria dell'Istituto, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze, come previsto dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.

Qualora nessun candidato raggiunga il punteggio minimo di 14/20 non si procederà alla copertura dei posti, restando esclusa ogni forma di automatismo incompatibile con criteri generali di accesso al pubblico impiego previsto dall'art. 97 della Costituzione.

Art. 7 - Validità della graduatoria

La procedura selettiva sarà espletata anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

La graduatoria, qualora formulata, resta valida per la sola procedura cui la stessa si riferisce, restando esclusa la validità della stessa per l'assunzione di personale ulteriore rispetto al contingente per il quale è stata esperita la selezione.

Art. 8 - Costituzione del rapporto di lavoro

All'esito della selezione, l'Istituto convocherà i vincitori per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro. Entro la data stabilita nella convocazione, i vincitori dovranno produrre i titoli dichiarati con la domanda. Entro lo stesso termine, l'Istituto provvederà d'ufficio ad acquisire il fascicolo personale presso l'Ente di appartenenza.

I vincitori dovranno assumere servizio nel termine assegnato, a pena decadenza, liberi da ogni posizione creditoria o debitoria nei confronti dell'Ente di provenienza che abbia a riflettersi sull'Ente di destinazione.

Nel caso di comprovato impedimento, potrà essere fissato un ulteriore termine definitivo. La costituzione del rapporto di lavoro non sarà soggetta a periodo di prova.

Ai sensi dell'art. 30, comma 2-quinquies, del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, la costituzione del rapporto di lavoro darà luogo all'inserimento nell'organico di questo Istituto con inquadramento giuridico ed economico compatibile con l'ordinamento professionale per esso vigente.

L'Istituto si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica il vincitore per l'accertamento dell'idoneità psico-fisica a svolgere continuativamente ed in modo incondizionato le mansioni proprie della posizione di lavoro per la quale si è svolta la selezione.

Art. 9 - Accesso agli atti

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il diritto di accesso può essere esercitato da parte dei candidati solo dopo l'avvenuta approvazione della graduatoria finale.

Art. 10 - Informativa Privacy

Ai sensi dell'articolo 13 GDPR 2016/679, i dati personali forniti dai candidati o acquisiti d'ufficio saranno raccolti presso l'U.O.S. Gestione Risorse Umane, per le finalità indicate nell'allegata informativa (Allegato 1).

Art. - 11 Rinvio

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Istituto che si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura dei posti in oggetto, per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, ovvero a seguito di accertata mancanza dei requisiti dichiarati dai candidati nell'istanza ovvero il mancato superamento della prova.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Trovano applicazione, nel resto, le norme riguardanti le procedure di accesso, in quanto compatibili.

Art. - 12 Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Dr. Luciano Burraccione - Dirigente Responsabile dell'U.O.S. Gestione Risorse Umane.

Art. - 13 Informazioni

Tutte le informazioni circa lo svolgimento della procedura selettiva, saranno pubblicate esclusivamente sul sito web aziendale all'indirizzo <http://www.izsmportici.it>, nella sezione Albo Pretorio online – Sezione Concorsi - Sottosezione “Avvisi di Mobilità”.

Il Direttore Generale
Dr. Antonio Limone

Allegato 1

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DEI PARTECIPANTI A CONCORSI E SELEZIONI A VARIO TITOLO BANDITI DALL' ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL MEZZOGIORNO.

(ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 – GDPR)

La presente informativa, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi e selezioni a vario titolo banditi dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno (in seguito anche "Istituto"). Sono compresi tutti i bandi di concorso rivolti all'assunzione del personale sanitario, tecnico- amministrativo e ricercatore, sia a tempo determinato che indeterminato, le selezioni per contratti libero professionali, borsisti, collaboratori a vario titolo.

1. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il titolare del trattamento dei Suoi dati personali è l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno, con sede in Via Salute, 2 - 80055 - Portici (NA).

PEC: protocollo@cert.izsmportici.it

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è l'Avv. Giuseppe Massimo Cannella.

E-mail di contatto: dpo@izsmportici.it

3. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I trattamenti dei dati personali richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. b) ed e), art. 9 par. 2 lett. b) e art. 10 del GDPR, in combinato disposto con l'art. 2 octies D.lgs. 196/2003 e tenendo conto delle seguenti normative (D.P.R. 487/1994 come modificato dal D.P.R. 82/2023, D.P.R. 483/1997, D.P.R. 220/2001, D.P.C.M. 21 aprile 2021 G.U. n. 147/2021 art. 2 comma 7, 32 quater Codice Penale, art. 3 D.lgs. n. 39/2013 e art. 35 bis D.lgs. n. 165/2001).

4. FINALITÀ' DEL TRATTAMENTO

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del GDPR, l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali da Lei forniti, al momento dell'iscrizione alla procedura selettiva, esclusivamente per permettere lo svolgimento della stessa, nel rispetto della normativa vigente in materia.

In particolare, i dati da lei forniti saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità:

- a) accertamento della sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione;
- b) gestione della valutazione, determinazione del punteggio e della posizione in graduatoria;
- c) accertamento disabilità cronica o temporanea dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante le prove concorsuali;

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui alle lettere a), b) e d) è obbligatorio.

Il conferimento dei dati personali di cui alla lettera c) è facoltativo, fermo restando che in assenza di tali dati l'Amministrazione non potrà garantire le agevolazioni previste per legge o dovute dall'Istituto durante le prove concorsuali.

5. DATI OGGETTO DI TRATTAMENTO

Dati personali presenti nella domanda di partecipazione o eventualmente comunicati con documenti

integrativi della domanda, da parte dei candidati. Tenendo conto della natura pubblicistica del Titolare, potrebbero essere trattati anche dati particolari o dati relativi a condanne e reati dei candidati, nel rispetto delle normative di riferimento.

In particolare, i dati necessari al trattamento sono tutti quelli richiesti per il raggiungimento delle finalità suesposte, quali ad esempio:

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- residenza;
- cittadinanza;
- dati di contatto;
- documento di identità;
- curriculum vitae;
- eventuali condanne penali,
- titoli di studio;
- dati relativi alle carriere precedenti;
- esiti di concorso;
- e quanto altro da Lei fornito al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, per permettere lo svolgimento della stessa nel rispetto della normativa vigente in materia e delle eventuali successive procedure finalizzate alla presa di servizio.

Inoltre, in situazioni specifiche, nell'ambito della gestione della selezione potranno essere raccolte particolari categorie di dati personali inerenti:

- l'origine razziale ed etnica (per cittadini extracomunitari e per lo status di rifugiato);
- l'orientamento religioso (studenti facenti parte del clero regolare o secolare);
- dati giudiziari (agevolazioni tasse o misure di sicurezza per prove d'esame);
- stato di salute (presenza di disabilità, stato di gravidanza, etc.);
- orientamento sessuale (soltanto per eventuali rettificazioni di attribuzione di sesso).

6. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali avverrà mediante strumenti cartacei e/o informatici, comunque, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi. La raccolta e il trattamento dei dati avviene nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, pertinenza, completezza e non eccedenza rispetto alle finalità per le quali sono raccolti e delle basi giuridiche del trattamento su citate, con l'ausilio di strumenti atti a registrare, memorizzare e conservare i dati stessi e comunque in modo tale da garantirne la sicurezza e tutelare la massima riservatezza dell'interessato.

7. CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati trattati per le finalità di cui sopra verranno comunicati o saranno accessibili ai dipendenti e collaboratori assegnati ai competenti Uffici dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno incaricati e autorizzati al trattamento, a tal fine adeguatamente formati e nominati, da parte del Titolare.

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno potrà comunicare i dati personali di cui è titolare anche ad altre amministrazioni qualora queste debbano trattare i medesimi per eventuali procedimenti di propria competenza istituzionale nonché a tutti quei soggetti pubblici ai quali, in presenza dei relativi presupposti, la comunicazione è prevista obbligatoriamente da disposizioni comunitarie, norme di legge o regolamento.

L'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno potrà acquisire d'ufficio alcune

informazioni per verificare le dichiarazioni presentate dai candidati (es. richiesta di verifica al casellario giudiziale; richieste di conferma dei titoli di studio a scuole, università, etc.; richiesta ai comuni dello stato di famiglia; etc.). La gestione e la conservazione dei dati personali raccolti dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno avviene su server ubicati all'interno dell'Istituto e/o su server esterni di fornitori di alcuni servizi necessari alla gestione tecnico-amministrativa che, ai soli fini della prestazione richiesta, potrebbero venire a conoscenza dei dati personali degli interessati e che sono stati debitamente nominati come Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno non trasferirà dati in Paesi non appartenenti all'UE. Nell'ipotesi in cui soggetti terzi, fornitori di servizi, siano stabiliti in Paesi al di fuori dell'Unione Europea, il Titolare si assicurerà che siano adottate garanzie adeguate affinché il trasferimento avvenga esclusivamente ai sensi del Capo V del GDPR.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Gli atti dei concorsi e delle altre procedure di selezione (deliberazioni e/o determinazioni, verbali di commissione, graduatorie), anche contenenti i dati anagrafici dei candidati, saranno conservati per il tempo stabilito dal vigente "Massimario di selezione e scarto dell'Istituto" (ex art. 68 D.P.R. n. 445/200), in base agli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

I restanti dati raccolti (tracce e/o prove concorsuali), saranno conservati per il tempo stabilito dalla normativa vigente o dai Regolamenti dell'Istituto.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

In qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto di richiedere all'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno, quale Titolare del trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali e a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento ove ricorra una delle ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Lei ha altresì il diritto:

di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto;

10. MODALITÀ DI ESERCIZIO DEI DIRITTI

Lei potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando il Modello istanza esercizio diritti editabile pubblicato nella sezione privacy del sito web del Titolare all'indirizzo PEC: protocollo@cert.izsmpartici.it

11. RECLAMO

Nella Sua qualità di interessato al trattamento, Lei ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR.

Allegato 2

Spett.le

Istituto Zooprofilattico Sperimentale del
Mezzogiorno

protocollo@cert.izsmpartici.it

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., riservata ai dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta collocati in disponibilità, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti - Ruolo Amministrativo - da assegnare alle strutture organizzative dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno operanti sul territorio della Regione Campania e della Regione Calabria.

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a

a _____ il _____ residente a

_____ C.F.

_____ e-mail _____

recapito telefonico _____

Visto l'avviso pubblico approvato dall'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno con determinazione del Direttore Generale n. 402 del 20.3.2024;

CHIEDE

Di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii., riservata ai dipendenti del Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta collocati in disponibilità, per la copertura, a tempo pieno e indeterminato, di n. 4 posti di Assistente Amministrativo - Area degli Assistenti - Ruolo Amministrativo - da assegnare alle strutture organizzative dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno operanti sul territorio della Regione Campania e della Regione Calabria.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevole della responsabilità e pene stabilite dalla legge per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni (art. 76 DPR n. 445/2000 e art. 495 c.p.), sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di essere cittadino/a italiano/a; oppure di essere cittadino/a di Stato membro dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____;
- ovvero di non esserne iscritto/a per i seguenti motivi _____;
- di possedere i requisiti generali di accesso alla Pubblica Amministrazione;
- di aver prestato servizio con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato dal _____ al _____ in qualità di _____ categoria/livello di inquadramento _____ presso il Consorzio Unico di Bacino delle Province di Napoli e Caserta in liquidazione;

- di essere inserito/a negli elenchi dei lavoratori in eccedenza e disponibilità di cui al suddetto CUB, a cui è riservato il presente avviso, da un periodo di tempo inferiore a 24 mesi (allegare attestazione del Consorzio);
- di essere stato/a assunto/a presso l'Ente di provenienza a seguito di superamento di procedura pubblica concorsuale avvenuta in data _____ nel rispetto dell'art. 97, comma 4, della Costituzione (allegare attestazione del Consorzio);
- di essere in possesso del seguente titolo di studio prescritto per l'ammissione alla selezione per la ricollocazione del personale: conseguito nell'anno _____ presso _____;
- di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da coprire;
- di non aver riportato, nei due anni precedenti la data di pubblicazione del presente avviso, sanzioni disciplinari superiori alla censura, né di avere procedimenti disciplinari in corso;
- di essere inquadrato nel profilo per il quale si concorre;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- di non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne riportate ed i procedimenti pendenti);
- di non trovarsi in una delle situazioni di inconferibilità e incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva/precedenza/preferenza: _____;
- di manifestare il consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del GDPR. 679/2016 per gli adempimenti connessi alla presente procedura selettiva;
- di accettare, in caso di assunzione, l'inquadramento negli organici l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno nel profilo per il quale si è stati dichiarati idonei a seguito della selezione, ed il corrispondente stipendio tabellare lordo annuo, oltre tredicesima mensilità, previsti dal vigente CCNL Comparto Sanità 2019-2021, impegnandosi, altresì, a stipulare un accordo di rinuncia ad eventuali pretese economiche relative al livello retributivo in godimento presso l'Ente di provenienza, se più favorevole rispetto a quello vigente ed applicabile negli Enti Sanitari (CCNL Comparto Sanità) per la categoria per cui si concorre;
- di obbligarsi, in caso di assunzione, a permanere per almeno 5 anni presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno;
- di accettare incondizionatamente tutte le clausole contenute nell'avviso di mobilità.

Data _____

FIRMA

Allega, ai sensi dell'articolo 4 dell'avviso di selezione, la seguente documentazione:

- a) copia di un documento di identità in corso di validità;
- b) attestazione del CONSORZIO sulle modalità di reclutamento e sul profilo professionale di ingresso del candidato;
- c) attestazione del CONSORZIO sul contratto collettivo nazionale di lavoro applicato al candidato;
- d) attestazione del CONSORZIO nella quale risulti l'esatta mansione assegnata al candidato;
- e) attestazione del CONSORZIO riportante le eventuali sanzioni disciplinari comminate e gli eventuali procedimenti disciplinari attivati, tuttora in corso, a carico del candidato interessato;
- f) attestazione del CONSORZIO da cui risulti l'idoneità fisica alla mansione ricoperta, con specificazione di eventuali limitazioni e/o prescrizioni disposte dal medico competente;
- g) dichiarazione sostitutiva, resa dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, da cui risulti il possesso del titolo di studio richiesto per il profilo professionale prescelto;

- h) dichiarazione sostitutiva, resa dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, avente ad oggetto l'indicazione o l'assenza di condanne penali riportate e/o procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la pubblica amministrazione;
- i) dettagliato curriculum professionale, redatto dal candidato in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, resa ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, munito di data e sottoscritto con firma autografa, dal quale si evincano in particolare:
 - il livello e la tipologia di istruzione conseguita;
 - il servizio prestato, i relativi periodi, gli inquadramenti ed i profili professionali nel tempo rivestiti;
 - le competenze detenute, in relazione al ruolo da ricoprire;
 - il possesso di eventuali ulteriori titoli ed esperienze professionali;
- j) l'eventuale certificazione medica rilasciata da Struttura Sanitaria abilitata (Legge n. 104/1992), comprovante lo stato di disabilità, che indichi l'ausilio necessario in relazione alla propria disabilità.