

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO, AI SENSI DEGLI ARTT. 22 E 23 DEL CCNL 2019-2021 AREA SANITÀ, DI 2 (DUE) INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO DI DURATA QUINQUENNALE

TERMINE DI SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: 29 luglio 2024 – ore 12.00

Il presente avviso è emanato in conformità agli artt. 15 e segg. del D.lgs n. 502/1992, agli artt. 22 e segg. del CCNL Area Sanità 2019-2021 ed agli artt. 2 e segg. del *Regolamento aziendale in materia di incarichi dirigenziali*, adottato in esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 1583/2021.

In esecuzione della determinazione del Direttore Generale n. 970 del 15.7.2024, è indetta la presente procedura di selezione interna per conferimento di (due) incarichi dirigenziali, riservato a Dirigenti Veterinari ed a Dirigenti Biologi e Chimici in servizio presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Mezzogiorno (in seguito anche Istituto), con anzianità di servizio di almeno 5 (cinque) anni, con verifica positiva del Collegio Tecnico ed in possesso di comprovata esperienza professionale nelle attività oggetto d'incarico.

L'incarico dirigenziale verrà conferito per la durata di 5 (cinque) anni, fatti salvi i limiti di età previsti dalla normativa vigente, e sarà soggetto alle procedure di valutazione e verifica previste dalle vigenti disposizioni normative, contrattuali e regolamentari aziendali.

Si precisa che, ai fini del conferimento dell'incarico, il candidato individuato dovrà aver riportato una valutazione positiva da parte del competente Collegio Tecnico e che, pertanto, nell'eventualità in cui detta valutazione non fosse stata ancora espletata, lo stesso verrà sottoposto alla suddetta procedura valutativa. In conformità a quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e al trattamento sul lavoro. La partecipazione alla presente procedura di selezione è consentita ai partecipanti dell'uno e dell'altro sesso che siano in possesso dei requisiti prescritti. Al riguardo, ai sensi dell'art. 4, comma 3, della legge n. 125/91, come sostituito ed integrato dall'art. 27, comma 5, del D.lgs n. 198/2006, si specifica che i termini "candidati" e/o "candidato" usato nel testo va sempre inteso nel senso innanzi specificato e quindi riferito agli "aspiranti" e/o "aspirante" dell'uno e dell'altro sesso

ART 1 - TIPOLOGIE DI INCARICO OGGETTO DELLA SELEZIONE INTERNA

Si riportano di seguito gli incarichi dirigenziali da conferire suddivisi per ID.

ID	Tipologia e graduazione dell'incarico	Unità Operativa e Dipartimento di appartenenza	Profilo Dirigenziale Richiesto	Durata Incarico
1	Art. 22, co. 1, I) lett. c) - CCNL AREA SANITA' 2019-2021 Grad. Fascia B	U.O.S. SCIENZE STATISTICHE MODELLI MATEMATICI ANALISI GEOGRAFICA. (Dipartimento di Coordinamento Epidemiologia e Biostatistica – U.O.C. Osservatorio Epidemiologico Per La Sorveglianza Sanitaria)	Dirigente Veterinario	Cinque anni
2	Art. 22, co. 1, I) lett. c) - CCNL AREA SANITA' 2019-2021 Grad. Fascia B	U.O.S. ALLERGENI E CARATTERIZZAZIONE MATRICI ALIMENTARI (Dipartimento di Coordinamento Sicurezza Alimentare – U.O.C. Tutela Dei Rischi Non Infettivi)	Dirigente Chimico/Biologo/Veterinario	Cinque anni

ART. 2 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE

A pena di esclusione, le domande di ammissione alla presente procedura di selezione interna, redatte su carta semplice secondo lo schema dell'Allegato A), indirizzate al Direttore Generale dell'Istituto, dovranno pervenire entro e non oltre il giorno 29 luglio 2024 – ore 12.00.

A pena di esclusione, le domande di ammissione devono essere inviate esclusivamente tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo@cert.izsmportici.it

Il messaggio deve riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **“AVVISO DI SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO AI SENSI DEGLI ARTT. 22 E 23 DEL CCNL 2019-2021 AREA SANITÀ DI N. 2 INCARICHI DIRIGENZIALI A TEMPO DETERMINATO DI DURATA QUINQUENNALE”**.

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinata all'utilizzo, da parte del candidato, di casella di posta elettronica certificata a sua volta. Non sarà, pertanto, ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata all'indirizzo di posta elettronica certificata sopra indicato. Si precisa altresì che, la domanda ed i rispettivi allegati, inviati a mezzo PEC, dovranno essere trasmessi in un unico file allegato in formato PDF.

Tutte le domande inviate attraverso modalità differenti dalla suddetta saranno ritenute irricevibili. Saranno ritenute come giunte fuori termine le domande trasmesse in data posteriore a quella di scadenza del termine previsto dal presente avviso. Il termine fissato per la presentazione delle domande è perentorio; l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto. La domanda di partecipazione, di cui all'Allegato A), deve essere firmata in calce dall'interessato, pena l'esclusione. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, la firma da apporre in calce alla domanda non deve essere autenticata. La domanda può essere anche prodotta mediante documento informatico e sottoscritta con firma digitale oppure con firma elettronica ai sensi del D.lgs n. 82/2005 e s.m.i.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione, copia fronte retro di un documento di identità del candidato in corso di validità. Le dichiarazioni rese in modo generico o incompleto non saranno valutate. L'istruttoria relativa alla selezione sarà espletata dall'U.O.S. Gestione Risorse Umane.

I candidati che, invitati, ove occorra, a regolarizzare formalmente la loro domanda di partecipazione all'avviso, non ottemperino a quanto richiesto nei tempi e nei modi indicati dall'Istituto, saranno esclusi dalla procedura.

ART. 3 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione di cui all'Allegato A) i candidati devono allegare, esclusivamente, un curriculum formativo e professionale Allegato B), redatto su carta semplice, datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Gli Allegati A) e B) possono essere anche prodotti mediante documento informatico e sottoscritti con firma digitale oppure con firma elettronica ai sensi del D.lgs n. 82/2005 e s.m.i.

ART. 4 - PROCEDURA, CRITERI E MODALITÀ DI CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Nel conferimento dell'incarico si terrà conto:

- della valutazione effettuata dal Collegio Tecnico, laddove presente;
- dell'area, disciplina o profilo di appartenenza;
- del grado di professionalità desunta dai titoli conseguiti e dal curriculum professionale allegato alla domanda di partecipazione;

- delle attitudini personali e delle capacità professionali del singolo dirigente, sia in relazione alle conoscenze specialistiche correlate all’incarico da conferire che all’esperienza già acquisita in precedenti incarichi svolti, ovvero esperienze documentate di studio e ricerca, nonché titoli di studio ulteriori a quelli previsti per l’accesso, aggiornamento professionale, attività di docenza o pubblicazioni scientifiche nel settore;
- dei risultati conseguiti in relazione agli obiettivi affidati, valutati dagli organismi deputati.

Il Direttore Generale procederà al conferimento dell’incarico avvalendosi della disciplina contenuta nel vigente Regolamento interno in materia di incarichi dirigenziali.

Il conferimento avverrà previo accertamento della sussistenza delle condizioni e dei requisiti previsti dalla normativa vigente in materia.

ART. 5 - DESCRIZIONE DEGLI INCARICHI E DELLE STRUTTURE ORGANIZZATIVE

Si riportano di seguito le descrizioni degli incarichi da conferire in relazione alle varie strutture organizzative:

ID1 – U.O.S. SCIENZE STATISTICHE MODELLI MATEMATICI ANALISI GEOGRAFICA

Questa Unità Operativa Semplice è incardinata nella U.O.C. Osservatorio Epidemiologico per la Sorveglianza Sanitaria nell’ambito del Dipartimento di Coordinamento di Epidemiologia e Biostatistica e si occupa di biostatistica, epidemiologia spaziale e analisi del rischio.

Opera a supporto anche della UOC Osservatorio regionale per la Sicurezza Alimentare e collabora attivamente con i Laboratori dell’Istituto.

L’U.O.S. SCIENZE STATISTICHE MODELLI MATEMATICI ANALISI GEOGRAFICA:

- supporta, nell’ambito delle sue competenze, la gestione di tutti i flussi informativi nazionali e regionali;
- fornisce supporto per analisi statistiche, modelli matematici e analisi geografiche nell’ambito delle attività delle altre UU.OO. del Dipartimento di appartenenza;
- effettua epidemiologia spaziale per le malattie infettive animali e per gli inquinanti ambientali;
- applica metodi di Social Network Analysis, per esplorare e caratterizzare la natura dei contatti tra animali e aziende, al fine di individuare pattern di diffusione di malattia o per identificare strutture all’interno di una rete che hanno un ruolo rilevante nella diffusione;
- fornisce supporto al disegno e all’analisi statistica dei dati di validazione e controllo di qualità delle prove diagnostiche dell’intero Istituto (validazioni e ring test) e alla consulenza biostatistica nei progetti di ricerca;
- collabora con altri settori dell’Istituto e con altri II.ZZ.SS per la gestione e l’applicazione dei GIS (Geographic Information System) finalizzati allo studio di eventi riguardanti la sanità animale e la sicurezza alimentare, allo scopo di programmare territorialmente gli interventi, gestire le evidenze epidemiologiche in corso d’opera ed analizzare dal punto di vista spaziale i risultati delle indagini e delle analisi;
- effettua elaborazioni matematico/statiche in materia di programmazione, performances, reportistiche, indagini epidemiologiche.

Il Responsabile della U.O.S. è tenuto a coordinarsi puntualmente nell’organizzazione delle risorse e dei processi, nonché nel percorso di conseguimento degli attesi livelli di prestazioni specialistiche, in rapporto

alla programmazione e coordinamento effettuate dal Direttore del Dipartimento di Coordinamento di Epidemiologia e Biostatistica, e del Direttore della U.O.C. di appartenenza.

Il Responsabile della U.O.S. coadiuva il Direttore della struttura di afferenza nell'adempimento delle responsabilità allo stesso ascritte in merito ai sistemi di programmazione, monitoraggio e controllo delle attività, nonché nell'attuazione delle politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane.

ID2 – U.O.S. ALLERGENI E CARATTERIZZAZIONE MATRICI ALIMENTARI

Questa Unità Operativa Semplice è incardinata nella U.O.C. Tutela dei Rischi non Infettivi nell'ambito del Dipartimento di Coordinamento di Sicurezza Alimentare.

L'U.O.S. ALLERGENI E CARATTERIZZAZIONE MATRICI ALIMENTARI:

- opera a supporto delle Autorità Competenti per la valutazione della corrispondenza tra contenuto dell'alimento e indicazioni in etichetta, per quanto riguarda l'identificazione delle specie animali e vegetali;
- sviluppa saggi molecolari volti a determinare quantitativamente (%) la composizione di diverse specie negli alimenti per verificarne l'ottemperanza ai disciplinari di produzione o alla Normativa;
- opera, in collaborazione con le altre UU.OO.SS. del Dipartimento di afferenza, per lo studio, la caratterizzazione e la valorizzazione delle preparazioni agroalimentari tradizionali;
- propone ricerche e contribuisce alla realizzazione di studi nei vari settori delle filiere produttive degli alimenti e della sicurezza degli stessi;
- opera a supporto delle Autorità Competenti nella ricerca negli alimenti delle proteine target responsabili di fenomeni di intolleranza alimentare e di allergia (Reg. UE 1169/2011);
- gestisce i processi relativi alla determinazione del contenuto in lattosio nel latte e nei suoi derivati etichettati "a ridotto contenuto di lattosio" o "senza lattosio";
- valuta il tenore in glutine negli alimenti, particolarmente in quelli destinati ai celiaci;
- valuta la presenza nei formaggi delle caseine delle diverse specie per verificare la presenza di latte di specie diverse da quelle indicate in etichetta.

Il Responsabile della U.O.S. è tenuto a coordinarsi puntualmente nell'organizzazione delle risorse e dei processi, nonché nel percorso di conseguimento degli attesi livelli di prestazioni specialistiche, in rapporto alla programmazione e coordinamento effettuate dal Direttore del Dipartimento di Coordinamento Sicurezza Alimentare, e del Direttore della U.O.C. di appartenenza.

Il Responsabile della U.O.S. coadiuva il Direttore della struttura di afferenza nell'adempimento delle responsabilità allo stesso ascritte in merito ai sistemi di programmazione, monitoraggio e controllo delle attività, nonché nell'attuazione delle politiche di gestione e sviluppo delle risorse umane.

ART. 6 – PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è affisso Albo Pretorio online sul sito web aziendale www.izsmportici.it, nella Sezione "Concorsi" – Sottosezione "Procedure Selettive Interne" nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito medesimo (<https://www.izsmportici.it/portale/trasparenza>).

Tutte le informazioni, gli atti e gli esiti circa lo svolgimento della presente procedura pubblica di stabilizzazione, saranno pubblicate esclusivamente sul sito *web* aziendale www.izsmportici.it - Albo Pretorio *online* - Sezione "Concorsi" – Sottosezione "Procedure Selettive Interne"

Tali pubblicazioni avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge a norma dell'art. 32, della legge n. 69/2009.

ART. 7 – NORME FINALI E DI RINVIO

L'Istituto si riserva l'insindacabile facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso qualora a suo insindacabile giudizio ne rilevasse la necessità o l'opportunità. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando viene fatto espresso riferimento alla vigente normativa in materia.

Il Direttore Generale
Dr. Antonio Limone